



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
LICEUL TEOLOGIC BAPTIST „EMANUEL”

Str. 11 Octombrie, nr. 3, Cluj-Napoca, cod 400211, Tel. 004-0264 433582, Fax. 0372 872933
E-mail: emanuelcluj@yahoo.com, Site: www.emanuelcluj.ro

Nr. 524/ 10.02.2021

**Consiliul de Administrație,
Aprobat, 10.02.2021**

**Metodologia privind repartizarea echipamentelor informatice
(laptopuri) pentru elevii nivelului școlar liceal
al Liceului Teologic Baptist „Emanuel” Cluj-Napoca
în cadrul Proiectului privind Învățământul Secundar - ROSE
(*ROmanian Secondary Education*),
realizat de Ministerul Educației și Cercetării**

**Director,
Prof. dr. Flore Drăgan**

Cluj-Napoca, februarie 2021



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
LICEUL TEOLOGIC BAPTIST „EMANUEL”

Str. 11 Octombrie, nr. 3, Cluj-Napoca, cod 400211, Tel. 004-0264 433582, Fax. 0372 872933
E-mail: emanuelcluj@yahoo.com, Site: www.emanuelcluj.ro

Capitolul I. Introducere

Art. 1. România, prin Acordul de împrumut de la **Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare**, semnat la Washington, în 17 aprilie 2015 și ratificat prin **Legea nr. 234/ 08.10.2015**, a împrumutat 200 de milioane de euro care reprezintă finanțarea pentru **Proiectul privind Învățământul Secundar - ROSE (ROmanian Secondary Education)**.

Art. 2. Proiectul privind Învățământul Secundar - ROSE (ROmanian Secondary Education), este implementat de către **Ministerul Educației și Cercetării**, în perioada de 7 ani, între 2015 și 2022, prin **Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă (UMPFE)**.

Art. 3. Liceul Teologic Baptist „Emanuel” Cluj-Napoca este o instituție de învățământ preuniversitar de stat din **România** care și-a depus candidatura pentru a participa în cadrul **Proiectului privind Învățământul Secundar - ROSE (ROmanian Secondary Education)**, lansat și implementat de **Ministerul Educației și Cercetării**.

Art. 4. Liceul Teologic Baptist „Emanuel” Cluj-Napoca, în calitate de unitate de învățământ participantă în cadrul **Proiectului privind învățământul Secundar – ROSE**, a beneficiat în conformitate cu obiectivele strategice ale programului guvernamental, în data **28.01.2021**, de repartizarea unor echipamente informatice (laptopuri) prin intermediul **Inspectoratului Școlar Județean Cluj**, echipamente informatice achiziționate de **Unitatea de management al proiectelor cu Finanțare Externă** din fondurile **Proiectului privind Învățământul Secundar - ROSE**.

Capitolul II. Programul M.E.C. Proiectul privind Învățământul Secundar - ROSE și Metodologia specifică a Liceului Teologic Baptist „Emanuel” Cluj-Napoca

Art. 5. În vederea îndeplinirii obiectivelor strategice ale „**Proiectului privind Învățământul Secundar - ROSE**” (**ROmanian Secondary Education**), **Ministerul Educației și Cercetării** a emis **Ordinul nr. 3.166 din 21.01.2021** prin care stabilește prioritățile și criteriile generale de repartizare a echipamentelor informatice (laptopuri) către elevii din cadrul liceelor participante în proiectul ROSE.

Art. 6. În conformitate cu prevederile **Ordinului Ministrului Educației și Cercetării nr. 3.166 din 21.01.2021, art. 3 alin (2)**, **Liceul Teologic Baptist „Emanuel” Cluj-Napoca** a realizat și a aprobat în **Consiliul de Administrație al L.T.B.E.** o **Metodologie de selecție a candidaturilor din grupul țintă**, care include etapele, prioritățile, criteriile de selecție și calendarul specific de repartizare a echipamentelor informatice (laptopuri) către elevii școlii.

Art. 7. Proiectul privind Învățământul Secundar - ROSE (ROmanian Secondary Education), este un proiect care își propune ca obiectiv general să contribuie la reducerea abandonului școlar în învățământul secundar și la creșterea ratei de promovare a examenului de **Bacalaureat**. În contextul pandemiei cu virusul SARS-CoV-2, **Ministerul Educației și Cercetării** a adăugat încă un obiectiv proiectului ROSE prin care vizează creșterea gradului de participare a elevilor din categorii și grupuri dezavantajate la învățământul în mediul online.

Art. 8. Metodologia specifică realizată de **Liceul Teologic Baptist „Emanuel” Cluj-Napoca** are ca scop fundamental realizarea unui cadru legal specific și a unei proceduri care să descrie etapele, prioritățile și criteriile de selecție în mod transparent pentru a evalua și selecta cererile



solicitanților din cadrul grupului țintă în vederea repartizării echipamentelor informatice (laptopuri) către elevii școlii în cadrul derulării **Proiectului privind Învățământul Secundar - ROSE**.

Art. 9. Componenta achiziției publice de **echipamente informatice (laptopuri)** de către **Unitatea de management al proiectelor cu Finanțare Externă** din fondurile **Proiectului privind Învățământul Secundar - ROSE (ROmanian Secondary Education)**, se adresează grupului țintă reprezentat de **elevii din cadrul nivelului școlar liceal** și are ca obiectiv repartizarea gratuită, în folosință, către elevii a laptopurilor pentru creșterea gradului de participare a elevilor din categorii și grupuri dezavantajate la învățământul în mediul online.

Capitolul III. Organizarea procesului de selecție a beneficiarilor echipamentelor informatice

Art. 10. În vederea desfășurării procesului de selecție al elevilor din cadrul nivelului școlar liceal care solicită în scris repartizarea gratuită a unui echipament informatic (laptop), la nivelul **Liceului Teologic Baptist „Emanuel” Cluj-Napoca (L.T.B.E.)** s-a constituit o **Comisie de evaluare și selecție a cererilor solicitanților**, numită prin decizia **directorului L.T.B.E.** în urma **aprobării componenței nominale în Consiliul de Administrație al L.T.B.E.**

Art. 11. Comisia de evaluare și selecție a cererilor solicitanților din cadrul **Liceului Teologic Baptist „Emanuel” Cluj-Napoca** este formată din:

Președinte: directorul școlii;

Membrii Comisiei de evaluare și selecție:

- 1 reprezentant al Consiliului Local Cluj-Napoca în Consiliul de Administrație al L.T.B.E.
- 3 reprezentanți ai cadrelor didactice în Consiliul de Administrație al L.T.B.E.
- 1 reprezentant al părinților elevilor în Consiliul de Administrație al L.T.B.E.
- 1 reprezentant al elevilor în Consiliul de Administrație al L.T.B.E.
- 1 reprezent al sindicatului cadrelor didactice în Consiliul de Administrație al L.T.B.E.

Art. 12. Atribuțiile Comisiei de evaluare și selecție a cererilor solicitanților din cadrul **Liceului Teologic Baptist „Emanuel” Cluj-Napoca** sunt următoarele:

- formularea și distribuirea anunțului de informare către toți elevii nivelului școlar liceal;
- realizarea unei adrese de e-mail dedicate comunicării în cadrul implementării proiectului;
- colectarea cererilor și dosarelor de candidatură a solicitanților conform calendarului specific;
- evaluarea cererilor și dosarelor de candidatură conform criteriilor din prezenta metodologie;
- centralizarea rezultatelor evaluării cererilor și dosarelor de candidatură;
- comunicarea rezultatelor preliminare ale evaluării către solicitanți;
- primirea contestațiilor scrise și soluționarea contestațiilor conform calendarului;
- întocmirea procesului verbal în urma evaluării și selecției dosarelor de candidatură.
- realizarea listei nominale finale cu elevii beneficiari din cadrul grupului țintă.

Art. 13. Persoanele din cadrul Comisiei de evaluare și selecție a cererilor solicitanților din cadrul **Liceului Teologic Baptist „Emanuel” Cluj-Napoca** vor respecta următoarele principii:

- evitarea conflictului de interese;
- exercitarea atribuțiilor cu onestitate, corectitudine și responsabilitate;
- păstrarea confidențialității datelor personale ale solicitanților;
- evaluarea obiectivă, pe baza principiilor transparenței și egalității de șanse;
- evaluarea obiectivă, pe baza criteriilor specifice stabilite în prezenta metodologie;
- respectarea prezentei metodologiei, a etapelor, a criteriilor de selecție și a calendarului specific;
- arhivarea dosarelor depuse de către solicitanți și păstrarea în condiții optime de siguranță.



Capitolul IV. Etapele de selecție, criteriile de selecție și calendarul implementării proiectului

Art. 14. Selecția elevilor care vor beneficia în folosință, în mod gratuit, de echipamentele informatice (laptopuri) din cadrul grupului țintă se va realiza respectând condiția existenței **cererii scrise și a dosarului de candidatură** complet al candidatului, conform condițiilor stabilite prin prezenta metodologie și în conformitate cu calendarul și termenele specifice.

Art. 15. Selecția elevilor care vor beneficia în folosință, în mod gratuit, de echipamentele informatice (laptopuri) din cadrul grupului țintă se va derula în două etape: **etapa I și etapa a II-a, cu criterii de selecție specifice și cu un calendar cu termene specifice.**

Art. 16. Selecția realizată din cadrul **Etapei I** are ca obiectiv fundamental **îmbunătățirea accesului la învățare prin intermediul tehnologiei informaționale și al internetului pentru elevii din cadrul nivelului școlar liceal din grupurile dezavantajate.**

Art. 17. Elevii care vor fi selectați ca beneficiari în Etapa I de selecție, pentru a primi în folosință în mod gratuit, echipamente informatice (laptopuri), trebuie să facă dovada că aparțin unui **grup defavorizat și vulnerabil** după cum urmează: *sunt orfani de unul sau de ambii părinți, sunt persoane care provin din centre de plasament sau alte instituții similare, sunt persoane cu cerințe educaționale speciale (C.E.S.) sau cu dizabilități, sunt persoane cu boli cronice, sunt persoane de etnie romă, sunt persoane care provin din familii cu venituri mici sau sunt persoane care provin din mediul rural, din zone greu accesibile.*

Art. 18. Selecția realizată în cadrul Etapei I **reprezintă o selecție cu prioritate.**

Criteriile de selecție a dosarelor candidaților sunt sociale și medicale și vor fi aplicate de către Comisia de evaluare și selecție a candidaturilor în vederea realizării unei ierarhii de prioritate, cuantificată numeric pe o scară de la 1-100 de puncte. Pe această scară numerică, elevul care se încadrează la categoria „orfan” îi vor fi atribuite 100 de puncte și în continuare numărul de puncte se va acorda descrescător de către Comisia de evaluare și selecție pentru celelalte categorii de grupuri defavorizate, în raport cu situația specifică a fiecărui candidat rezultată din documentele justificative.

Art. 19. Solicitarea în vederea înscrierii în cadrul selecției din Etapa I se va face în baza unui **dosar de înscriere/ dosar de candidatură complet**, care va conține, în mod obligatoriu următoarele acte și documente:

1. **Cererea de înscriere** (în original);
2. **Declarația de consimțământ** privind utilizarea datelor personale, semnată și datată (în original);
3. **Declarația pe proprie răspundere** că elevul nu deține în proprietate personală un echipament informatic de tip desktop, laptop sau tabletă (în original);
4. **Carte de identitate părinte** (copie xerox);
5. **Carte de identitate elev** (copie xerox);
6. **Documente justificative** privind apartenența elevului la unul din grupurile defavorizate eligibile (în original).

Art. 20. În cadrul selecției din Etapa I la secțiunea „**Documente justificative**” sunt solicitate următoarele documente:

1. pentru a dovedi încadrarea în categoria „*elevi orfani*” - certificat deces părinte (copie xerox);
2. pentru a dovedi încadrarea în categoria „*elevi din centre de plasament sau similare*” - adeverință (în original);
3. pentru a dovedi încadrarea în categoria „*elevi cu cerințe educaționale speciale/ cu dizabilități*” - adeverință (în original);



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
LICEUL TEOLOGIC BAPTIST „EMANUEL”

Str. 11 Octombrie, nr. 3, Cluj-Napoca, cod 400211, Tel. 004-0264 433582, Fax. 0372 872933
E-mail: emanuelcluj@yahoo.com, Site: www.emanuelcluj.ro

4. pentru a dovedi încadrarea pentru „elevi cu boli cronice” - certificat medical eliberat de un cabinet medical, vizat de medicul din cabinetul școlar (în original);
5. pentru a dovedi încadrarea în categoria „elevi romi” - adeverință de la o asociație etnică a romilor (original);
6. pentru a dovedi încadrarea în categoria „elevi care provin din familii cu venituri mici” - document emis de circumscripția financiară sau de serviciul specific din cadrul primăriei în raza căreia elevul locuiește (original) și declarație pe proprie răspundere privind numărul de membri din cadrul familiei elevului care a depus candidatura (în original);
7. pentru a dovedi încadrarea în categoria „elevi din mediul rural, zone rurale izolate, greu accesibile” - declarație pe proprie răspundere (în original).

Art. 21. Selecția realizată în cadrul Etapei I se va realiza conform unui **calendar specific:**

Nr. crt.	Descriere acțiune specifică	Termen
1.	Informarea tuturor elevilor din cadrul nivelului școlar liceal;	12-16 februarie 2021
2.	Depunerea cererilor, a dosarelor de candidatură și a documentelor justificative (în format electronic);	17-23 februarie 2021
3.	Analiză, procesare și soluționare a cererilor și dosarelor solicitanților (listă cu elevi declarați eligibili comunicată doar candidaților din etapa I);	24 februarie 2021
4.	Depunerea și soluționarea contestațiilor;	25 februarie 2021
5.	Programare și distribuire laptopuri către elevi (părinți).	26-27 februarie 2021

Art. 22. Selecția realizată în cadrul **Etapei a II-a** are ca obiectiv fundamental **îmbunătățirea accesului la învățare prin intermediul tehnologiei informaționale și al internetului pentru elevii din cadrul nivelului școlar liceal.**

Art. 23. Selecția realizată în cadrul Etapei II reprezintă o selecție complementară care va avea loc după finalizarea selecției prioritare din cadrul Etapei I și repartizarea echipamentelor informatice (laptopuri) pentru toți elevii din grupurile defavorizate.

Criteriile de selecție a dosarelor candidaților sunt prezența, comportamentul și performanța școlară și vor fi aplicate de către Comisia de evaluare și selecție a candidaturilor în vederea realizării unei ierarhii de prioritate, cuantificată numeric pe o scară numerică de la 1-100 de puncte.

Art. 24. Realizarea selecției și a evaluării în Etapa a II-a se va realiza utilizând o scară numerică de la 1-100 de puncte; **performanța școlară** obținută în semestrul I al anului școlar 2020-2021 va avea o pondere de 60% din totalul de puncte; **prezența la cursuri** în semestrul I al anului școlar 2020-2021 va avea o pondere de 20% din totalul de puncte; **comportamentul cuantificat în media la purtare** va avea o pondere 20 % din totalul 100 de puncte.

Art. 25. Solicitarea în vederea înscrierii în cadrul selecției din Etapa a II-a se va face în baza unui **dosar de înscriere/ dosar de candidatură complet**, care va conține, în mod obligatoriu, următoarele acte și documente:

1. Cererea de înscriere (în original);
2. Declarația de consimțământ privind utilizarea datelor personale, semnată și datată (în original);
3. Declarația pe proprie răspundere că elevul nu deține în proprietate personală un echipament informatic de tip desktop, laptop sau tabletă (în original);
4. Carte de identitate părinte (copie xerox);
5. Carte de identitate elev (copie xerox);



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
LICEUL TEOLOGIC BAPTIST „EMANUEL”

Str. 11 Octombrie, nr. 3, Cluj-Napoca, cod 400211, Tel. 004-0264 433582, Fax. 0372 872933
E-mail: emanuelcluj@yahoo.com, Site: www.emanuelcluj.ro

Art. 26. Selecția realizată în cadrul Etapei a II-a se va realiza conform unui calendar specific:

Nr. crt.	Descriere acțiune specifică	Termen
1.	Informarea tuturor elevilor din cadrul nivelului școlar liceal;	26 februarie- 2 martie 2021
2.	Depunerea cererilor și dosarelor solicitanților (în format electronic);	3-8 martie 2021
3.	Analiză, procesare și soluționare a cererilor și dosarelor solicitanților (afișare publică a listei cu elevii declarați eligibili în etapa a II-a);	9 martie 2021
4.	Depunerea și soluționarea contestațiilor;	10 martie 2021
5.	Programare și distribuire laptopuri către elevi (părinți).	11-12 martie 2021

Art. 27. Depunerea cererilor și dosarelor de înscriere se va realiza de către fiecare candidat, care va depune dosarul de înscriere conform **metodologiei de selecție și a calendarului specific**. Dosarele de înregistrare se vor depune în format clasic, la secretariatul L.T.B.E, sau în sistemul online, în format electronic la adresa specifică de e-mail: emanuelcluj.proiectulrose@gmail.com.

Art. 28. Evaluarea dosarelor de candidatură se va realiza de către Comisia de evaluare și selecție în conformitate cu prevederile **Metodologiei** de selecție a candidaturilor din cadrul Liceului Teologic Baptist „Emanuel” Cluj-Napoca, în raport cu prioritatea stabilită prin cele două etape de selecție, în baza criteriilor de selecție specifice fiecărei etape și în conformitate cu calendarul specific.

Art. 29. În cazul în care, după comunicarea personală către candidați a rezultatelor preliminare ale procedurii de selecție (etapa I) și după publicarea listei elevilor declarați eligibili (etapa a II-a) există contestații, acestea se vor depune la secretariatul unității de învățământ sau prin e-mail: emanuelcluj.proiectulrose@gmail.com. Contestațiile vor fi soluționate, iar rezultatul va fi comunicat doar candidatului respectiv, pe aceeași cale pe care s-a primit și contestația.

Capitolul V. Considerații finale

Art. 30. Metodologia de selecție a candidaturilor din grupul țintă din cadrul Liceului Teologic Baptist „Emanuel” Cluj-Napoca va fi afișată la **avizierul** de la sediul școlii, va fi postată pe site-ul www.emanuelcluj.ro, secțiunea **Proiectul ROSE** și va fi distribuită în format electronic tuturor elevilor din cadrul nivelului școlar liceal din cadrul L.T.B.E.

Art. 31. În vederea unei informări și comunicări eficiente, Liceul Teologic Baptist „Emanuel” Cluj-Napoca va posta pe site-ul școlii www.emanuelcluj.ro, alături de **Metodologie și anexele nr. 1-4** pentru a facilita candidaților procesul de înscriere și de depunere a **dosarelor de selecție**.

Art. 32. La sfârșitul perioadei de implementare, după realizarea selecției beneficiarilor din cadrul grupului țintă, conform Metodologiei de selecție a candidaturilor, pe site-ul școlii se va publica lista finală a elevilor selectați în urma evaluării în etapa a II-a.

Anexe

1. Cererea de înscriere;
2. Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
3. Declarație pe proprie răspundere;
4. Contract de comodat;

DIRECTOR,
Prof. Dr. Flore Drăgan